

# Algemene voorwaarden voor de opleidingen van De Stem van het Kind

Geplaatst op 1 september 2017 door M.J. Bruinenberg / M. Dijkhuizen – De Stem van het Kind

## Algemene voorwaarden versie

### Definitie

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen De Stem van het Kind en opdrachtgever, verder te noemen deelnemer, voor opleidingen en trainingen van De Stem van het Kind.

### Overeenkomst:

De overeenkomst komt tot stand nadat de deelnemer een ingevuld inschrijfformulier heeft ingediend als aanvraag voor deelname aan de genoemde opleiding op het inschrijfformulier en de verwerking van deze aanvraag door De Stem van het Kind.

De Stem van het Kind heeft het recht om een aanvraag voor deelname aan een opleiding zonder opgave van redenen te weigeren. Een intakegesprek kan onderdeel zijn van de acceptatieprocedure voor de opleiding.

### Inschrijvingen vinden plaats op volgorde van binnenkomst en op volgorde van het voldoen van de (aan)betaling.

Is de opleiding waarvoor het inschrijfformulier is ingediend, in de tijd tussen indienen van het inschrijfformulier en de afhandeling vol geraakt, dan ontvangt de deelnemer daarover bericht.

### Na inzending van het inschrijfformulier ontvangt de deelnemer bij acceptatie van deelname aan de opleiding, uitgezonderd vakantieperiodes, binnen vijf werkdagen de factuur voor de (aan)betaling dan wel een bevestiging van deelname.

De deelnemer heeft kennisgenomen van, en is akkoord gegaan met, de algemene voorwaarden zodra het inschrijfformulier is ingediend.

### Betaling:

Na inschrijving ontvangt de deelnemer een bevestiging brief via de mail van deelname aan de opleiding waarvoor is ingeschreven. Hiermee is de deelnemer **voorlopig** ingeschreven.

### De inschrijving voor de opleiding is definitief nadat de deelnemer zich definitief heeft aangemeld middels het inschrijvingsformulier en een bevestiging hiervan van De Stem van het Kind heeft ontvangen., alsmede de factuur voor aanvang van de opleiding heeft voldaan.

Vanaf twee maanden voor de start van een opleiding wordt een factuur voor de kosten van de opleiding verzonden.

Betaling vindt plaats binnen 14 dagen. De deelnemer kan 14 werkdagen bedenktijd in acht nemen. De deelnemer verplicht zich tot tijdige betaling. Bij betaling in termijnen wordt er € 7.50 bank en administratiekosten in rekening gebracht.

De kosten van opleidingen zijn vrijgesteld van BTW voor zover dat vermeldt staat bij de opleiding.

### Als de werkgever betaalt, is deelnemer zelf verantwoordelijk voor tijdige betaling.

### Deelname of wijzigen van deelname:

Deelname kan pas plaatsvinden nadat het volledige cursusbedrag is betaald.

### Wil een deelnemer de deelname wijzigen naar een andere groep dan wordt €

**50,- administratiekosten in rekening gebracht.** Vanaf vier weken voor de start van de opleiding betaalt de deelnemer naast de administratiekosten 25% van de kosten van de opleiding voor het wijzigen naar een andere groep. Bij wijzigen vanaf 1 week voor de start van een opleiding is de deelnemer 75% van het cursusgeld verschuldigd. De Stem van het Kind mag van bovenstaande afwijken, indien een reden van deelnemer zwaarwegend wordt bevonden.

Deelname in een andere groep is afhankelijk van beschikbare ruimte in de betreffende groep te beoordelen door De Stem van het Kind.

**Is er een deelnemer verhinderd voor een opleidingsdag bij opleidingen met meerdere dagen en wil deelnemer deze inhalen op een andere dag dan worden € 75,- kosten per dag in rekening gebracht.** Deelname in een andere groep is afhankelijk van beschikbare ruimte in de betreffende groep te beoordelen door De Stem van het Kind.

**Annuleren:**

Tot 4 weken voor aanvang van de opleiding kan de opleiding schriftelijk of via de mail worden geannuleerd.

Wordt binnen 4 weken voor de aanvang geannuleerd, dan is 50 % van het cursusgeld verschuldigd.

Vanaf 1 week voor de start van de opleiding is 100% van het cursusgeld verschuldigd. Mochten er onverhoopt te weinig deelnemers zijn, of is er sprake van overmacht door omstandigheden, dan behoudt De Stem van het Kind zich het recht voor de opleiding te annuleren. Indien er recht is op restitutie van lesgeld dan wordt dit betaald binnen 14 werkdagen.

**Aansprakelijkheid:**

De Stem van het Kind spant zich in om naar eer en geweten en vermogen de opleidingen uit te voeren. De Stem van het Kind is slechts aansprakelijk voor schade die het direct gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid, doch maximaal voor een bedrag van het opleidingsgeld per schade veroorzakend feit, waarbij een opvolgende reeks feiten als één feit worden beschouwd.

De Stem van het Kind is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst of bedrijfsstagnatie.

De Stem van het Kind is niet aansprakelijk voor de beroepsuitoefening van deelnemers van de opleiding en/of training. De Stem van het Kind is niet verantwoordelijk voor het resultaat van coaching of trainingen die deelnemers verzorgen voor hun eigen cliënten. Deelnemers nemen hun eigen besluiten en verantwoordelijkheid ten aanzien van hun eigen beroepsuitoefening.

De Stem van het Kind is niet aansprakelijk indien de mogelijkheid bestaat een verzekeringsmaatschappij aan te spreken.

Deelnemers betreden de ruimtes (binnen en buiten) van De Stem van het Kind op eigen risico en iedere mogelijke (letsel) schade als gevolg van het betreden van de ruimtes kan niet worden verhaald op De Stem van het Kind.

De Stem van het Kind is derhalve niet aansprakelijk voor letsel, beschadiging, verlies of diefstal van eigendommen van deelnemers aan de opleiding.

**Het Mattenspel**

Deelnemers aan de opleiding Begeleider / Specialist Het Mattenspel zijn **niet** vrij om de informatie, werkboeken over te dragen of te kopiëren naar andere professionals, aan groepjes of individuele kinderen en adolescenten. Het materiaal en de methode is persoonsgebonden en gekoppeld aan de gedragscode van de Begeleider. Aan het materiaal en het werkboek is auteursrecht gekoppeld.

**Deelnemers verplichten zich bij aanmelding om zich hieraan te houden.**

Het is niet toegestaan de training aan volwassenen te geven in de vorm van een training of workshops of anderszins.

**Conflict**

Indien er een conflict rijst van welke aard dan ook, dan proberen partijen dat in eerste instantie zelf op te lossen. Lukt het partijen niet het conflict op te lossen dan schakelen zij juridische conflictbemiddeling of mediation in.

**Vertrouwelijkheid:**

Door deelnemers verstrekte informatie wordt door De Stem van het Kind vertrouwelijk behandeld. Deelnemers behandelen de verstrekte informatie in de vorm van voorbeelden uit de praktijk, verstrekte informatie van deelnemers onderling en alle schriftelijke en mondelinge informatie van de opleidingen vertrouwelijk. De Stem van het Kind zorgt ervoor dat deelnemers elkaar respectvol benaderen waardoor er een veilige plek wordt gecreëerd waar deelnemers zich veilig voelen zodat dit het leerproces ten goede komt.

De Stem van het Kind houdt zich aan de privacy wetgeving.

**Copyright en eigendomsrecht**

Het copyright van opleidingen berust bij De Stem van het Kind.

Het is niet toegestaan om zonder toestemming van De Stem van het Kind lesmateriaal, aantekeningen en informatie uit de readers en de websites van De Stem van het Kind op welke manier dan ook te vermenigvuldigen, aan derden door te geven of te publiceren zonder de nadrukkelijke toestemming van De Stem van het Kind.

De eigendomsrechten van het gebruikte lesmateriaal zijn en blijven eigendom van De Stem van het Kind of bij de rechthebbende (M.J. Bruinenberg / M.C. Dijkhuizen) van het intellectuele eigendomsrecht.

De algemene voorwaarden worden bij de inschrijvingsbevestiging naar deelnemers gemaïld en zijn geplaatst op de site van De Stem van het Kind en in de besloten Facebook groep voor Begeleiders van Het Mattenspel.